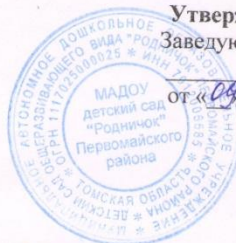


Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад общеразвивающего вида «Родничок» Первомайского района

Принято
Педагогическим советом № 1
от «08» 09 2022 г.



Утверждаю:
Заведующая МАДОУ «Родничок»
от «08» 09 2022г. Сухно Н.Н.

ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад
общеразвивающего вида «Родничок»
Первомайского района
На 2022/2023 учебный год

с. Первомайское

Содержание

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

- 1.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников
- 1.1.2. Коллективные массовые мероприятия с воспитанниками
- 1.1.3. Выставки , конкурсы, акции

1.2. Работа с семьями воспитанников

- 1.2.1. Общие мероприятия
- 1.2.2. Родительские собрания
- 1.2.3. Наглядная информация

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

- 2.1.1. Организационная деятельность
- 2.1.2. Консультации для педагогических работников
- 2.1.3. Семинары для педагогических работников
- 2.1.4. План педагогических советов
- 2.1.5. Конкурсы профессионального мастерства педагогов

2.2. Нормотворчество

- 2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов
- 2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

2.3. Работа с кадрами

- 2.3.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников
- 2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников
- 2.3.3. Оперативные совещания при заведующем

2.4. Контроль и оценка деятельности

- 2.4.1. Внутрисадовый контроль
- 2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

- 3.1.1. Организационные мероприятия

3.2. Безопасность

- 3.2.1. Антитеррористическая защищенность
- 3.2.2. Пожарная безопасность
- 3.2.3. Ограничительные мероприятия из-за коронавируса

Цели и задачи детского сада на 2022/2023 учебный год

ЦЕЛИ РАБОТЫ: создать образовательное пространство, направленное на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

ЗАДАЧИ:

- организовать образовательное пространство, направленное на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями;
- повышать уровень информационной открытости средствами стендовой информации, официальном сайте ДОУ, мессенджерах и социальных сетях.
- обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника и учащегося начальной школы в соответствии с ФГОС ДО и НОО;

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬН-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Старший воспитатель
Организация выездных воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели, старший воспитатель
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели
Обновление содержания воспитательных программ в целях реализации новых направлений воспитания	Май–июль	Воспитатели, педагог-психолог, старший воспитатель
Образовательная работа		

Разработка плана совместной работы ДОО и начальной школы в соответствии с введением нового ФГОС НОО	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель
Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды	Октябрь	Старший воспитатель
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь–декабрь	Воспитатели
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	Октябрь–декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	Ноябрь	Воспитатели, учителя
Обновление содержания ООП ДОО	Май–август	Воспитатели, старший воспитатель
Оздоровительная работа		
Совершенствование программы «Родничок здоровья»	В течение года	Воспитатели
Внедрение в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные мероприятия	В течение года	Воспитатели
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Апрель	Воспитатели
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструктор по физической культуре
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, воспитатели
Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками		
Беседа о роли государственной символики в воспитании детей	сентябрь	Старший воспитатель
Совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного	Накануне 4 ноября,	Старший воспитатель

единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России	12 декабря, 23 февраля, 12 июня	
Экскурсия совместно с воспитанниками в музей по теме «Родной край»	Ноябрь	Воспитатели групп

1.1.2. Коллективные массовые мероприятия с воспитанниками

Наименование	Срок	Ответственный
Прощание с летом	сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Осенний калейдоскоп	сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День работника дошкольного образования	сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Международный день пожилых людей	октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День отца в России	октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Синичкин день	ноябрь	Воспитатели, инструктор по физ воспит
День Матери в России	ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День государственного герба в Российской Федерации	ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Новый год	декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День защитника Отечества	февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель
Международный женский день «Нет роднее милой мамы»	март	Воспитатели, музыкальный руководитель
День рождения детского сада «Родничок»	апрель	Воспитатели, музыкальный руководитель
«Этот славный День Победы»	май	Воспитатели, музыкальный руководитель
Выпускной	май	Воспитатели подготовительной группы, музыкальный руководитель
Развлечение ко дню защиты детей «Праздник лета»	июнь	Воспитатели, музыкальный руководитель

1.1.3. Выставки , конкурсы, акции

Наименование	Срок	Ответственный
Общесадовские		
Конкурс чтецов :		
- Осенняя гостиная	октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
-Моя мама	март	
- 9 мая	Апрель-май	
Выставка- конкурс «Осенние бумажные фантазии».	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Экологическая акция «Покорми птиц зимой»	Ноябрь-март	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка –конкурс изо, аппликация, коллаж «Зима в Сибири»	декабрь	Старший воспитатель, воспитатели
Поздравительная стенгазета «Защитники Родины»	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка совместного детско-родительского творчества «День космонавтики» (макеты, конструкции)	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели
Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	Май	Старший воспитатель, воспитатели
Муниципальные		
Участие в муниципальных конкурсах: ГТО, «Робототехника», «Мир фантазий»	В теч.года	Воспитатели, педагог доп.образования, инструктор по физ.воспитанию
Дошкольник Года-2023	февраль	Воспитатели подг.группы, старший воспитатель
Конкурсы центральной библиотеки	В теч.года	Педагоги
Конкурсы ЦДОД		
Конкурсы детских садов: «Рассударики»-д.с. «Берёзка» «Пластилиновые фантазии»- д.с. «Светлячок» «Я-исследователь»-д.с.»Сказка»		

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Стимулирование родителей к социальному партнерству		
Поощрение родителей: вручение благодарственных писем, почетных грамот, дипломов; поздравление с праздниками (государственными, народными, культурологическими, историческими, семейными)	В течение года	Заведующая, старший воспитатель
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей согласно положению	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с семьями детей ОВЗ	В течение года	ППК
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
Дни открытых дверей (в т.числе виртуально)	Апрель	Старший воспитатель
Информационная и просветительская деятельность, взаимодействие в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)		
Информировать о режиме функционирования детского сада в условиях распространения COVID-19 (через сайт детского сада и родительские чаты)	Не позднее чем за 1 рабочий день до открытия детского сада после карантина, новогодних каникул, ремонта и других перерывов в работе	Администратор сайта, воспитатели групп
Разместить на информационном стенде детского сада сведения о вакцинации от гриппа и коронавируса	По окончании периода, указанного в постановлении Главного государственного санитарного врача	Медицинский работник
Информировать о снятии/введении в детском саду части ограничительных и профилактических мер	Не позднее чем через сутки после изменения перечня мер	Воспитатели групп
Размещать на сайте детского сада памятки и рекомендации о здоровьесберегающих принципах	Ежеквартально до 5-го числа	Администратор сайта, медицинский работник

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2022/2023 учебном году	Заведующий, старший воспитатель
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующий, старший воспитатель
Май	Итоги работы детского сада в 2022/2023 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, старший воспитатель
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей группы
Декабрь	Младшая, средняя группы: «Особенности и проблемы речевого развития у детей дошкольного возраста» Организация новогоднего утренника	Воспитатели младшей группы, средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой» Организация новогоднего утренника	Воспитатель старшей группы, учитель-логопед
Февраль	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Первые успехи, итоги полугодия»	Воспитатель младшей группы
	Средняя, старшая и подготовительная группы: «Итоги полугодия»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
Май	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Итоги и достижения года»	Воспитатели групп

1.2.3. Наглядная информация

Сроки	Тематика	Ответственные
Сентябрь	Оформление в методическом кабинете выставки «Патриотическое воспитание»	старший воспитатель
	Оформление в методическом кабинете выставки «Изучение государственных символов дошкольниками»	старший воспитатель

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

Направление	Мероприятия
Сентябрь	
Работа с кадрами	Организация подготовки к аттестации
	Подготовка и проведение установочного педсовета № 1
	Определение тематики самообразования воспитателей и создания опыта
Организационно-методические мероприятия	Оформление в методическом кабинете выставки «Патриотическое воспитание»
	Составление и уточнение организации режима пребывания детей в ДОО
	Подготовка и проведение месячника информационной безопасности в ДОО
	Тематический контроль «Организация и эффективность воспитательно-образовательной работы»
	Изучение состояния документации в группах
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Индивидуальные беседы с родителями вновь поступивших детей
	Анкетирование родителей «Патриотическое воспитание»
	Консультация на родительском собрании «Подготовка детей к школе. Возрастные особенности детей 6–7 лет»
Октябрь	
Работа с кадрами	Консультация «Организация и планирование образовательного процесса по патриотическому воспитанию»
	Подготовка документации к проведению аттестации педагогов

	Индивидуальные беседы с воспитателями, подавшими заявления на аттестацию
	Направления на курсы повышения квалификации
Организационно-методические мероприятия	Организация и оформление выставки детского творчества «Осенние бумажные фантазии»
	Оформление в методическом кабинете выставки «Изучение государственных символов дошкольниками»
	Подготовка развлечения для детей «Капустные вечёрки»
	Открытый просмотр образовательной деятельности воспитателя
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Оперативный контроль «Организация прогулки»
	Организация и проведение трудовых поручений (дежурства)
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Привлечение родителей к участию в фото-выставке «Мы капусту рубим , рубим..»
	Обновление информационных материалов для родителей в группах
	Подготовка и проведение общего родительского собрания. Организационная работа с родительским комитетом
Ноябрь	
Работа с кадрами	Подготовка документации к проведению аттестации педагогов, индивидуальные беседы
	Семинар-практикум для педагогов «Развитие детей в творчестве»
Организационно-методические мероприятия	Оформление выставки в методическом кабинете «Изучение государственных символов дошкольниками»
	Оформление выставки детских рисунков «Моя милая мамочка»
	Подготовка и проведение праздника «День матери»
	Подготовка семинара «Капустные вечёрки»
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Тематический контроль «Планирование РППС по патриотическому воспитанию»
	Работа с документацией (календарно-тематическое планирование)
	Изучение организации индивидуальной работы с детьми
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими	Обновление информационных материалов для родителей в группах

организациями	
Декабрь	
Работа с кадрами	Консультации для педагогов «Работа по самообразованию»
	Подготовка и проведение педсовета № 2
	Семинар-практикум «Новогодний праздник: организация и проведение»
Организационно-методические мероприятия	Разработка положения о конкурсе «Новогодняя игрушка своими руками»
	Обсуждение сценариев новогодних праздников, организация работы по их подготовке и проведению
	Оформление выставки в методическом кабинете «Работа с детьми зимой»
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Оперативный контроль «Организация двигательного режима в ДОО в течение дня»
	Изучение состояния документации в группах
	Организация режима закаливающих мероприятий
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Привлечение родителей к участию в конкурсе «Новогодняя игрушка своими руками»
	Заседание родительского комитета
	Обновление информационного материала для родителей в группах
	Проведение экскурсий в библиотеку «Новогодние книги для чтения детей»
Январь	
Работа с кадрами	Консультация «Формы и методы работы с детьми по приобщению к народной культуре»
	Консультация «Использование регионального компонента в воспитательно-образовательном процессе»
Организационно-методические мероприятия	Открытый просмотр образовательной деятельности воспитателя
	Подготовка и проведение развлечения «Зимние забавы»
	Подготовка к проекту «Мини-музей в работе с дошкольниками по патриотическому воспитанию»
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Тематический контроль «Приобщение дошкольника к русской народной культуре в совместной деятельности со взрослым»
	Контроль «Организация прогулки в зимний период», зимние постройки из снега
	Собеседование с детьми подготовительной к школе группы о мотивации готовности к школе
Взаимодействие	Обновление информации для родителей на стендах

с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Анкетирование «Народные традиции моей семьи»
	Экскурсия в музей «Народная изба»
Февраль	
Работа с кадрами	Подготовка и проведение педсовета № 3
	Консультация «Формы работы по патриотическому развитию дошкольников»
Организационно-методические мероприятия	Оформление выставки в методическом кабинете по вопросам информационной безопасности дошкольников
	Открытый просмотр образовательной деятельности специалистов
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Изучение состояния документации специалистов
	Изучение состояния работы педагогов по нравственному развитию
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Обновление информации для родителей
	Подготовка и проведение общего родительского собрания
	Консультация на родительском собрании «Уровень нравственной воспитанности детей и пути его повышения»
	Консультация на родительском собрании «Посеешь привычку – пожнешь характер»
Март	
Работа с кадрами	Консультация «Формы и методы работы с семьей»
	Семинар-практикум «Работа с детьми весной»
Организационно-методические мероприятия	Открытый просмотр образовательной деятельности инструктора по физической культуре
	Подготовка и проведение праздника, посвященного 8 Марта
	Оформление выставки детских рисунков «Моя любимая мамочка»
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Тематический контроль «Музыкальное воспитание детей»
	Оценка педагогической целесообразности выносного материала для организации прогулок с детьми
	Выполнение режима закаливающих мероприятий
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими	Анкетирование «Организация работы детского сада с семьей»
	Обновление информации для родителей
	Консультация «Чтение художественной литературы дома»

организациями	
Апрель	
	Консультация «Как составить характеристику на воспитанника ДОО»
	Подведение итогов курсовой подготовки педагогов, их самообразования и планирование этой работы на следующий год
Организационно-методические мероприятия	Подготовка и проведение Дня здоровья «Папа, мама, я – здоровая семья»
	Открытый просмотр образовательной деятельности логопеда
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Оперативный контроль «Работа по изучению дошкольниками ПДД и ОБЖ»
	Диагностика готовности детей к школьному обучению
	Контроль за проведением тематической недели «Космос»
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Консультация «Скоро в школу»
	Подготовка и проведение дня открытых дверей
Май	
Работа с кадрами	Подготовка и проведение педсовета № 5 (итоговый)
	Консультация «Прогулка в летний период»
Организационно-методические мероприятия	Составление плана работы на летний оздоровительный период
	Приемка всех групповых участков на летний оздоровительный период
	Подготовка и проведение праздника «Выпускной в школу»
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Оперативный контроль «Оформление развивающей среды на участках»
	Изучение состояния документации в группах
	Контроль за проведением тематической недели к 9 Мая
	Подготовка документации к летней оздоровительной работе
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Анкетирование родителей «Ваше мнение о ДОО»
	Консультация на родительском собрании «Скоро в школу»
	Консультация «Скоро лето»
Июль	
Работа с	Утверждение плана работы на летний оздоровительный период текущего года

кадрами	Изучение состояния документации в группах
	Консультация «Оказание первой помощи»
	Консультация по методике проведения целевых прогулок, пеших экскурсий
Организационно-методические мероприятия	Оформление выставки в методкабинете по вопросам летней оздоровительной работы с дошкольниками
	Подготовка и проведение мероприятия «С днем рождения, Россия!»
	Подготовка и проведение тематических развлечений
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Организация воспитательно-образовательного процесса с дошкольниками в летний период
	Оперативный контроль «Питьевой режим в летний период»
	Контроль: двигательный режим – объем двигательной активности в течение дня, соответствие двигательного режима возрасту детей, разнообразие форм двигательной активности в течение дня
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Обновление информации для родителей
	Консультации «Обеспечение безопасности ребенка в летний период»
	Консультация «Отдыхаем вместе с детьми»
	Привлечение родителей к проведению мероприятий
Август	
Работа с кадрами	Изучение состояния документации в группах
	Организация консультаций по методике проведения игр с водой и песком
	Консультация «Профилактика детского травматизма, дорожно-транспортных происшествий»
	Разработка документации к новому учебному году
Организационно-методические мероприятия	Подбор методической литературы для воспитателей по вопросам организации воспитательно-образовательного процесса
	Проведение тематических мероприятий по ознакомлению с государственными символами
	Подготовка к установочному педагогическому совету № 1
	Подготовка и проведение мероприятия «До свидания, лето!»
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Оперативный контроль системы закаливания: проведения воздушных ванн, обливания ног, дыхательной гимнастики, босохождения по песку, траве, гальке
	Тематический контроль «Подготовка к новому учебному году»
Взаимодействие с родителями	Общее собрание для родителей вновь поступающих детей «Давайте знакомиться!»
	Консультация «Дети на дороге – как учить детей осторожности»

воспитанников, школой и другими организациями	Обновление информации для родителей
---	-------------------------------------

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка и обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Инструкции по охране труда	В течение года по необходимости	Заведующий
Положение о системе оплаты труда работников Положение о распределении стимулирующей части оплаты труда	Сентябрь 2022г.	Заведующий, комиссия по распределению стимулирующих выплат
Коллективный договор на 2022 – 2024 годы Соглашение об охране труда на 2023 год	ноябрь 2022.	Заведующий, рабочая группа
Локальные акты по организации образовательной деятельности: - Основная образовательная программа; - Программа воспитания, календарно – тематический план воспитательной работы; - Адаптированные образовательные программы; - Положение о дополнительном образовании; - Режим занятий воспитанников;	Сентябрь – октябрь 2022 г.	Заведующий, старший воспитатель, рабочие группы
Режим дня воспитанников всех возрастных групп	Сентябрь 2021 г.	Старший воспитатель, старшая медсестра
Программа развития МАДОУ «Родничок» на 2022 – 2025 годы	Декабрь – январь	Заведующий, старший воспитатель, рабочая группа
Положение об официальном сайте МАДОУ «Родничок»		Заведующий, старший воспитатель
Номенклатура дел на 2023 год	декабрь	Заведующий
Отчет о самообследовании за 2022 год	Февраль – март 2023 г.	Старший воспитатель, рабочая группа

2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации
1. Аттестация педагогических работников		
Руина С.С.	Воспитатель	
Проховцева Е.В.	Музыкальный руководитель	

2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников

№ п/п	Должность	Тема курсовой подготовки	Кол-во часов	Наименование учреждения ПК

2.3.3. Оперативные совещания при заведующем

Тема	Дата	Ответственные
1. План работы на месяц 2. Организация образовательного процесса в 2022 – 2023 учебном году 3. Организация работы учреждения по новым санитарным правилам 4. Документы по оплате труда 5. Уборка урожая	Сентябрь	Заведующий Старший воспитатель Старшая медицинская сестра Заведующий хозяйством
1. План работы на месяц 2. Подготовка учреждения к зиме 3. О вакцинации 4. Независимая оценка качества дошкольного образования 5. Учебная тренировка по эвакуации при пожаре	Октябрь	Заведующий Старший воспитатель Старшая медицинская сестра Заведующий хозяйством
1. План работы на месяц 2. Подготовка к Новому году 3. Программа развития на 2022 – 2025 годы 4. Неделя здоровья 5. Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Воспитатель года России 2022» 6. Разработка коллективного договора	Ноябрь	Заведующий Старший воспитатель Старшая медицинская сестра
1. План работы на месяц 2. Безопасность новогодних мероприятий. Инструктаж. 3. Мониторинг качества дошкольного образования – внутренняя оценка. 4. О графике отпусков	Декабрь	Заведующий Старший воспитатель Старшая медицинская сестра

5. Номенклатура дел на 2023год		
1. План работы на месяц 2. Анализ работы за 1 полугодие 3. План курсовой подготовки 4. О продлении работы учреждения в условиях соблюдения антиковидных мер 5. Питание воспитанников	Январь	Заведующий Старший воспитатель Старшая медицинская сестра Заведующий хозяйством
1. План работы на месяц 2. Муниципальный конкурс «Дошкольник года» 3. Неделя здоровья 4. Медосмотр и гигиеническое обучение сотрудников	Февраль	Заведующий Старший воспитатель Старшая медицинская сестра
1. План работы на месяц 2. День рождения детского сада 3. Самообследование деятельности за 2022 год	Март	Заведующий Старший воспитатель Старшая медицинская сестра
1. План работы на месяц 2. Месячник по патриотическому воспитанию 3. Об изменении работы учреждения (сокращение группы, реконструкция) 4. Учебная тренировка по эвакуация при пожаре	апрель	Заведующий Старший воспитатель Старшая медицинская сестра
1. План работы на месяц 2. Выпускной утренник 3. Анализ работы за учебный год 4. Благоустройство территории 5. Организация работы в летний оздоровительный период 6. Подготовка к текущему ремонту	Май	Заведующий Старший воспитатель Старшая медицинская сестра Заведующий хозяйством
1. План работы на месяц 2. Летний оздоровительный лагерь 3. Благоустройство территории 4. Огород. Опытный участок. Экологическая тропа	Июнь	Заведующий Старший воспитатель Старшая медицинская сестра Заведующий хозяйством
1. Текущий косметический ремонт 2. Подготовка к приемке учреждения к новому учебному году	Июль	Заведующий Старший воспитатель Старшая медицинская сестра Заведующий хозяйством

1. План работы на месяц 2. Подготовка к учебному году 3. Организация работы учреждения в 2022 – 2023 учебном году 4. День знаний	август	Заведующий Старший воспитатель Старшая медицинская сестра Заведующий хозяйством
---	--------	--

2.3. Контроль и оценка деятельности

2.3.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, старший воспитатель, заместитель по АХЧ
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	февраль Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Смотр игровых пространств, центров интересов	Оперативный	Наблюдение	октябрь	Заведующий, старший воспитатель
Смотр уголков дежурств	Оперативный	Наблюдение	ноябрь	Заведующий, старший воспитатель
Смотр уголков	Оперативный	Наблюдение	Декабрь	Заведующий, старший

уединения				воспитатель
Использование здоровьесберегающей технологии Владимира Филипповича Базарного в образовательном процессе	Оперативный	Наблюдение	январь	Заведующий, старший воспитатель
Эффективность занятий по обучению грамоте	Тематический	Открытый просмотр	февраль	
Формирование коммуникативных навыков у детей	Оперативный	Наблюдение		
Смотр родительских уголков	Оперативный	Наблюдение	сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель
Организация НОД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель

Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	Старший воспитатель, медработник
---	-------------	---------------------------------	-------------	----------------------------------

2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Старшая медсестра
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Инвентаризация	Декабрь и май	Бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий

Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Июль - август	Заведующий, заведующий хозяйством, старший воспитатель
Подготовка плана работы детского сада на 2022/2023	Июнь–август	Работники детского сада
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Старшая медсестра, заведующий хозяйством

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение года	Ответственный за антитеррористическую защищенность

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Заведующий
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь	Заведующий
Организовать и провести проверку всех противопожарных водоисточников (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей	Октябрь и декабрь	Заведующий хозяйством
Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно по 18-м числам	Заведующий хозяйством
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Заведующий хозяйством
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Заведующий хозяйством
Проверка чердаков и подвалов на	Еженедельно по	Рабочий по обслуживанию зданий

наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	пятницам	
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Заведующий хозяйством
Оформить уголки пожарной безопасности в группах	До 31 октября	воспитатели

3.2.3. Ограничительные мероприятия из-за коронавируса

Мероприятие	Срок	Ответственные
Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками	Еженедельно	Медсестра
Измерять температуру воспитанникам, работникам, посетителям	Ежедневно при входе в здание	Медработник, ответственный по охране труда
Пополнять запас: • СИЗ – маски и перчатки; • дезинфицирующих средств; • кожных антисептиков	Ежемесячно	Заведующий хозяйством
Пополнять на входе в здание и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук	Ежедневно	Заведующий хозяйством
Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: – текущей уборки и дезинсекции - проветривания - обеззараживания помещений	Ежедневно	Старшая медицинская сестра Старшая медицинская сестра
– генеральной уборки	Еженедельно	

Календарный план воспитательной работы на 2022/23 учебный год составлен на основе рабочей программы воспитания детского сада. Основным целевым приоритетом воспитания для детского сада в новом учебном году является создание условий для усвоения детьми социально значимых знаний.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575919

Владелец Сухно Наталья Николаевна

Действителен с 05.04.2022 по 05.04.2023